



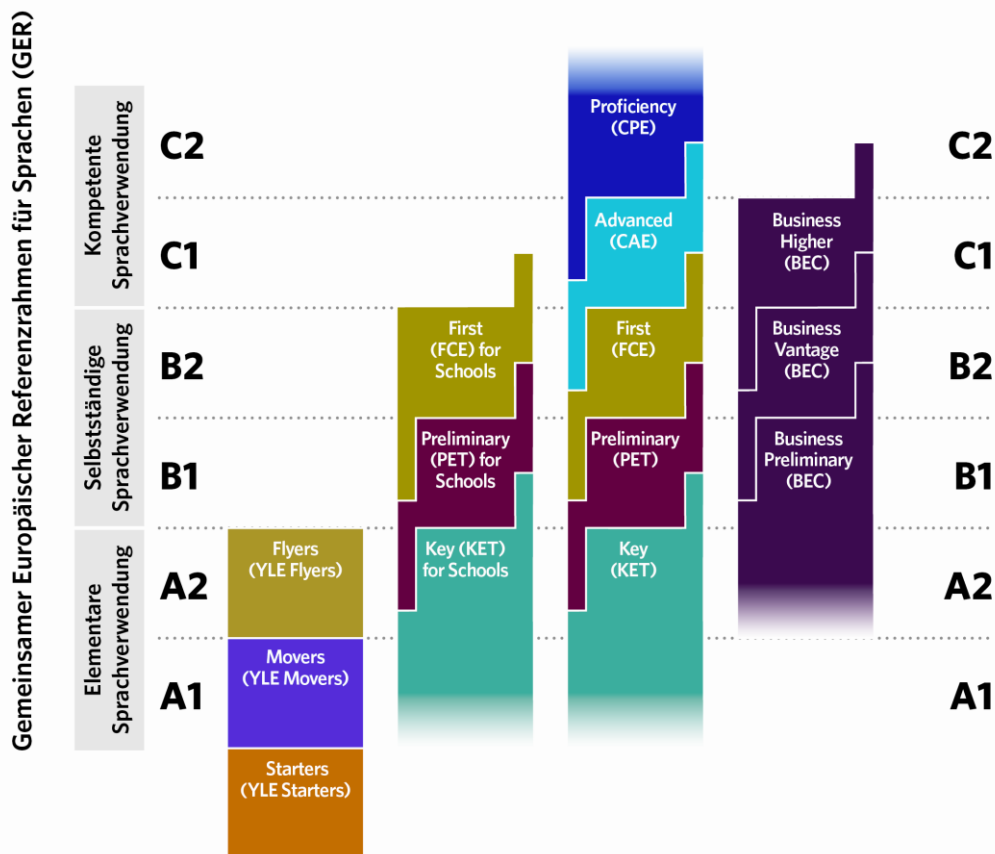
### Cambridge English Language Assessment Prüfungen an Schulen in Nordrhein-Westfalen

In Kooperation zwischen Cambridge English Language Assessment (früher Cambridge ESOL), dem Ministerium für Schule und Weiterbildung sowie autorisierten Cambridge Prüfungszentren werden die Cambridge English Prüfungen in Nordrhein-Westfalen seit 2004 zu Sonderkonditionen angeboten. Besonders hervorzuheben ist das große Engagement der Lehrkräfte, die auf die Prüfungen vorbereiten und die Prüfungen in den Schulen administrieren, wodurch die Prüfungen zu besonders günstigen Konditionen angeboten werden.

Folgende Cambridge English Prüfungen, die ebenso wie die Lehrpläne am Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmen ausgerichtet sind, eignen sich für Schülerinnen und Schüler:

# Cambridge English

## Prüfungen für verschiedene Zwecke



Somit entsprechen die Prüfungen in etwa den laut Lehrplänen zu erreichenden Niveaus in folgenden Klassenstufen (abhängig von Schulform und individuellen Leistungen)

Klassenstufe	Empfohlene Cambridge English Prüfung	GER
Klasse 8 - Klasse 10	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cambridge English: Key for Schools (KET for Schools)</li> <li>Cambridge English: Key (KET)</li> </ul>	A2
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cambridge English: Preliminary for Schools (PET for Schools)</li> <li>Cambridge English: Preliminary (PET)</li> </ul>	B1
Klasse 11 – Klasse 12	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cambridge English: First for Schools (FCE for Schools)</li> <li>Cambridge English: First (FCE)</li> </ul>	B2
Klasse 12 – Klasse 13	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cambridge English: Advanced (CAE) <i>für besonders leistungsstarke Schüler/innen</i></li> </ul>	C1

Die Prüfungen ‚for schools‘ entsprechen im Niveau und Aufgabentypen den jeweiligen Prüfungen für Erwachsene und unterscheiden sich lediglich in der Behandlung der Themen, die der Altersgruppe angepasst ist. Die Zertifikate sind identisch und tragen keinen Vermerk ‚for schools‘.

Darüber hinaus werden auch die Business English Certificates (BEC) (je nach Verfügbarkeit im Prüfungszentrum) auf den Stufen B1 (BEC Preliminary), B2 (BEC Vantage) und C1 (BEC Higher) angeboten. Sie entsprechen somit vom Niveau den Prüfungen PET, FCE und CAE, prüfen aber im Gegensatz zu den allgemeinsprachlichen Examina das Verfassen von Geschäftsbriefen und Berichten, Auswerten von Statistiken und anderen berufsrelevanten sprachlichen Fähigkeiten. Geeignet sind die BEC Prüfungen für Schülerinnen und Schüler an Berufskollegs, Wirtschaftsgymnasien sowie für Auszubildende.

Kandidaten, die eine Prüfung nicht bestehen, jedoch Kenntnisse auf dem darunterliegenden Niveau nachweisen können, erhalten ein Cambridge English Zertifikat auf diesem Niveau. Bei hervorragenden Leistungen, die über dem geprüften Niveau liegen, wird dies ebenfalls vermerkt.

#### Termine im Rahmen des Schulprojektes

Die Prüfungszentren bieten unterschiedliche Termine im Rahmen des Schulprojektes an. Auskunft erteilt das jeweilige Prüfungszentrum. Es wird vorsorglich darauf hingewiesen, dass Prüfungen an Schulen nur an Samstagen und nicht zur Zeit der zentralen Prüfungen administriert werden dürfen. Die KET Prüfungen finden häufig nachmittags statt. Eine Übersicht über alle von Cambridge angebotenen Termine findet sich unter <http://www.cambridgeenglish.org/images/276855-exam-dates-2017.pdf> (bzw. unter <http://www.cambridgeenglish.org/images/182687-exam-dates-2016.pdf> für 2016), allerdings können diese nicht alle für das Schulprojekt angeboten werden.

#### Ermäßigte Prüfungsgebühren im Rahmen des Schulprojektes

- KET/KET for schools: 102€
- PET/PET for schools: 107€
- FCE/FCE for schools: 157€
- CAE: 173€

Gebühren für CPE und BEC sind beim jeweiligen Prüfungszentrum zu erfragen.

Einige Zentren stellen die Ausrüstung für die Test Day Photos, und erheben eine Zusatzgebühr von 3€/Kandidat für Prüfungen, für die Test Day Photos obligatorisch sind. Test Day Photos sind vorgeschrieben für PET, FCE, CAE, CPE, BEC und nicht erforderlich für YLE, KET, KET for schools, PET for schools und FCE for schools.

#### Ablauf

Um die Gebühren für Schüler möglichst gering zu halten, werden die Prüfungen durch autorisierte Prüfungszentren an Schulen organisiert. Die Prüfungsaufsicht erfolgt durch Lehrkräfte. Schulen erklären auf dem entsprechenden Formular, das sie an ein nahegelegenes Prüfungszentrum schicken, dass sie den Anforderungen entsprechen und sich als Prüfungsschule zur Verfügung stellen. Prüfungsschulen werden durch die Prüfungszentren geschult, betreut und beraten. Prüfungszentren behalten sich vor, Schüler verschiedener Schulen aus Kostengründen zusammenzulegen. Eventuell entstehende Fahrtkosten sind von den Teilnehmern zu tragen. Schulen, die selbst nicht als Prüfungsschule zur Verfügung stehen, können ihre Schüler gegebenenfalls über andere Schulen in der Region anmelden. Auskunft hierüber erteilt das Prüfungszentrum.

Prüfungsschulen benennen eine Lehrkraft als Ansprechpartner. Kandidaten werden über die Schulen angemeldet. Jeder Kandidat füllt ein Anmeldeformular aus, mit dem er sich verbindlich anmeldet und händigt es der koordinierenden Lehrkraft aus, die die Schüler per Sammelanmeldung beim Prüfungszentrum meldet. Die Prüfungsgebühren, die die Teilnehmer zu tragen haben, werden zeitgleich mit der Anmeldung der Kandidaten bezahlt. Das Prüfungszentrum entscheidet über die Zahlungsweise (Überweisung, Lastschrift etc.) und informiert die Lehrkräfte rechtzeitig.

Die mündlichen Prüfungen werden in einem Zeitraum vor und nach der schriftlichen Prüfung durchgeführt. Das Prüfungszentrum wird rechtzeitig über die Termine der mündlichen Prüfungen informieren.

### **Anmeldefrist**

#### Anmeldung als Prüfungsschule:

Bitte melden Sie sich baldmöglichst bei einem nahegelegenen Prüfungszentrum als Prüfungsschule an, wenn möglich noch vor dem Beginn der Sommerferien. Bitte erkundigen Sie sich rechtzeitig bei den Prüfungszentren, wann die Anmeldung der Kandidaten spätestens eingehen muss.

### **Weitere Vorgehensweise**

Schulen, die an dem Projekt teilnehmen möchten, sollten sich baldmöglichst mit einem Prüfungszentrum (Liste s. u.) in Verbindung setzen, damit die Prüfungszentren die Prüfungsschulen möglichst gut betreuen können (Beratung, Versand von Informationsmaterial, Einladung zu Seminaren).

### **Prüfungszentren**

Folgende Prüfungszentren administrieren die Prüfungen zu den Konditionen des Schulprojektes und stehen als Ansprechpartner zur Verfügung. Die Anmeldung erfolgt direkt bei den Prüfungszentren. Es wird empfohlen, mit den Prüfungszentren per Email in Kontakt zu treten.

**Englisches Institut Köln**, Frau Christel Vlachou, Gertrudenstraße 24-28, 50667 Köln, Tel: (0221) 2578274, Fax: (0221) 255450, Email: info@englisches-institut-koeln.de

**DBS Training & Consulting GmbH**, Herr Gerd Dahlbüding, Hannöversche Str.22, 44143 Dortmund, Tel: (0231) 534252-0, Fax (0231)534252-21, Email: info@dbs-consulting.net

**VHS Aachen**, Frau Maria Witte, Peterstrasse 21-25, 52062 Aachen, Email: mwittework@gmx.de, Fax: (0241) 894 2503

**VHS Bielefeld**, Frau Kerstin Strothmann, Ravensberger Park 1, 33607 Bielefeld, Tel: (0521) 512331, Fax: (0521)513431, Email: kerstin.strothmann2@bielefeld.de

**VHS Düsseldorf**, Frau Barbara Jansing, Bertha-von-Suttner-Platz 1, 40227 Düsseldorf, Tel: (0211) 899 3424, Fax: (0211) 89-29414, Email: barbara.jansing@duesseldorf.de

**VHS der Stadt Duisburg**, Fachbereich English, Herr Klaus Barbian, Steinsche Gasse 26, Raum V.10.15, 47051 Duisburg, Tel: (0203) 2833231, Fax: (0203) 2833944, Email: k.barbian@stadt-duisburg.de

**VHS Münster**, Frau Rosemarie Rosen, Aegidiimarkt 3, 48143 Münster, Tel: (02 51) 4 92-43 61, Fax: (0251-492 7725, Email: Rosen@stadt-muenster.de

**Heinrich-Thöne-Volkshochschule der Stadt Mülheim an der Ruhr**, Frau Doris Schmidt-Beck, Bergstraße 1 – 3, 45479 Mülheim an der Ruhr, Tel (0208) 455 4330, Fax: (0208) 455 4399, Email: Doris.Schmidt-Beck@stadt-mh.de oder Herrn Karl-Hans Klippel, Tel: (0208) 455 4315, Fax: (0208) 455 4399, E-Mail: Karl-Hans.Klippel@stadt-mh.de

**VHS Siegen**, Frau Anke Homfeld, Markt 25, 57072 Siegen, Tel: (0271) 404-3045, Fax: (0271) 404-3001, Email: a.homfeld@siegen.de

**Bergische VHS in Wuppertal**, Frau Anna Lenker-Koukounarakis, Auer Schulstraße 20, 42103 Wuppertal, Tel: (0202) 563 2475, Fax (0202) 563 8549, Email anna.lenker@bergische-vhs.de.

Die **Cambridge English Zertifikate** können auch **außerhalb des NRW-Schulprojekts** erworben werden. Auskünfte erteilen die Prüfungszentren. Eine vollständige Liste aller Prüfungszentren in NRW ist auf [www.cambridgeenglish.org/de/find-a-centre](http://www.cambridgeenglish.org/de/find-a-centre) zu finden.

### **Unterstützung von Lehrkräften**

Zur Unterstützung von Lehrerinnen und Lehrern werden kostenlose Seminare angeboten. Einzelheiten können dann auch auf den Webseiten von Cambridge English Language Assessment eingesehen werden ([www.cambridgeenglish.org/de/events](http://www.cambridgeenglish.org/de/events)). Bitte wenden Sie sich an Cambridge English Language Assessment (Email: [northerneurope@cambridgeenglish.org](mailto:northerneurope@cambridgeenglish.org)) oder das Prüfungszentrum Ihrer Wahl, um die entsprechenden Termine zu erfragen.

Vielfältige Informationen über die Prüfungen sind darüber hinaus auf den Webseiten von Cambridge English Language Assessment <http://www.cambridgeenglish.org/exams/> einzusehen. Hier finden Sie auch:

- Handbücher mit Prüfungsbeschreibungen und Beispielaufgaben  
<http://www.cambridgeenglish.org/teaching-english/resources-for-teachers/>
- Anregungen zum Unterricht
- <http://www.cambridgeenglish.org/teaching-english/resources-for-teachers/>
- Informationen in deutscher Sprache  
<http://www.cambridgeenglish.org/de/>

Bei weiteren Fragen können Sie sich auch direkt an Cambridge English Language Assessment Deutschland wenden:

**Cambridge English Language Assessment**, Potsdamer Str. 199, 10783 Berlin, Tel: (030) 700 96 93-0, Email: [northerneurope@cambridgeenglish.org](mailto:northerneurope@cambridgeenglish.org); Internet: [www.cambridgeenglish.org/de](http://www.cambridgeenglish.org/de)